

Załącznik nr 6: Wzór umowy stypendialnej

Umowa stypendialna dla II edycji Projektu „Uczelnie Przyszłości”

zwana dalej Umową, zawarta w dniu(data) w (miasto) pomiędzy:

.....(nazwa Uczelni) z siedzibą w(adres), zwanym/ną dalej
Uniwersytetem/Politechniką (wybrać właściwe), reprezentowanym przez

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy),

a

Osobą realizującą IPI, spełniającą kryteria określone w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Uczelnie Przyszłości”¹,

.....(imię i nazwisko),

zamieszkałą(adres zamieszkania)

adres zameldowania (jeżeli inny niż zamieszkania)

posiadającą numer PESEL:

lub identyfikującą się za pomocą (dokument pozwalający na identyfikację
np. paszport) o numerze (w przypadku, nie posiadania numeru PESEL)

w Projekcie „Uczelnie Przyszłości”,

zwanymi łącznie także Stronami a osobno Stroną.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków udziału Osoby realizującej Indywidualny
Projekt Innowacyjny (dalej jako IPI) w Projekcie „Uczelnie Przyszłości”, realizowanego na
podstawie Umowy o partnerstwie z dnia 13.05.2024 r. zawartej z Narodowym Centrum
Badań i Rozwoju (Lider projektu) oraz Wniosku o dofinansowanie Projektu nr FERS.05.01-
IZ.00-0080/24, zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Uczelnie
Przyszłości”.

§ 2

¹ W przypadku projektów zespołowych jest to Osoba realizująca IPI będąca jednocześnie osobą kierującą
Zespołem IPI

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy do..... (data ostatniego dnia semestru, w którym Osoba uczestnicząca skończy realizację IPI)
2. Stypendium przyznawane jest na pokrycie kosztów realizacji IPI. Do kosztów realizacji IPI należą w szczególności: zakup materiałów, odczynników, sprzętu (np. komputer) oraz korzystanie ze specjalistycznego sprzętu niedostępnego na Uczelni, udział w konferencjach, realizacja badań terenowych i inne wydatki wspierające realizację IPI.
3. Stypendium w wysokości zł (słownie:), zaakceptowanej przez Biznesowy Zespół Innowacyjnego Kształcenia (dalej jako BZIK), na podstawie przygotowanego budżetu IPI, zostanie wypłacone przez..... w 3 transzach, w walucie polskiej (PLN), w formie przelewów bankowych na rachunek bankowy Osoby realizującej IPI, przy czym:
 - **I transza**, w wysokości zł (tj. 40% wysokości stypendium), zostanie wypłacona w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy;
 - **II transza**, w wysokości zł (tj. 40% wysokości stypendium), zostanie wypłacona po zaakceptowaniu I kamienia milowego, nie wcześniej niż w lutym 2027 r.;
 - **III transza**, w wysokości zł (tj. 20% wysokości stypendium), zostanie wypłacona po zaakceptowaniu II i kolejnych kamieni milowych, nie wcześniej niż w maju 2027 r.;

Numer rachunku bankowego Osoby realizującej IPI:

.....

4. Osoba realizująca IPI odpowiada za osiągnięcie kamieni milowych IPI i nie może przenieść tej odpowiedzialności na osoby trzecie.
5. Warunkiem otrzymania II i każdej kolejnej transzy stypendium jest uzyskanie akceptacji zaplanowanych kamieni milowych, zgodnie z § 4.
6. Raport zakończenia IPI musi zostać złożony najpóźniej do dnia 30.09.2027 r. do Koordynatora Modelu Edukacji Spersonalizowanej (dalej jako MES).
7. W przypadku, gdy ostatni Kamień Milowy IPI nie zostanie zaakceptowany do 30.09.2027 r. III transza stypendium nie zostanie wypłacona.

§ 3

Stypendium otrzymane w ramach Projektu, o którym mowa w § 1, nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym (podstawa prawna: art. 21 ust. 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r.

o podatku dochodowym od osób fizycznych) oraz jest zwolnione ze składek ZUS.

§ 4

Warunkiem wypłaty kolejnych transz stypendium jest:

- a) Spełnienie kryteriów określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Uczelnie Przyszłości”;
- b) Realizacja IPI zgodnie z harmonogramem i budżetem IPI zaakceptowanym przez BZIK, stanowiącymi załączniki nr do Umowy;

- c) Udział w spotkaniach z Mentorami zgodnie z uzgodnionym harmonogramem;
- d) Dokumentowanie osiągniętych efektów kształcenia w systemie do monitorowania efektów kształcenia dostarczonym przez NCBR;
- e) Akceptacja kamieni milowych przez Mentora naukowego, Mentora biznesowego Opiekuna z Uczelni oraz Koordynatora MES.

§ 5

1. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a która uniemożliwia wykonanie umowy.
2. Przez wystąpienie siły wyższej należy rozumieć zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się, niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej realizację IPI.
4. Osoba realizująca IPI ma obowiązek poinformować Koordynatora MES niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej.
5. W przypadku gdy Koordynator MES stwierdza zaistnienie siły wyższej, Osoba realizująca IPI nie dokonuje zwrotu transz stypendium otrzymanych do dnia zaistnienia zdarzeń określonych w ust. 2.
6. Brak możliwości dalszej realizacji IPI jest równoznaczny z zakończeniem uczestnictwa w Projekcie, a tym samym Osoba realizująca IPI nie ma prawa do otrzymania pozostałych transz stypendium.

§ 6

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie niebędącej wynikiem siły wyższej tj. z przyczyn leżących po stronie Osoby realizującej IPI, na podstawie §11 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Uczelnie Przyszłości” jest ona zobowiązana do niezwłocznego pisemnego poinformowania Koordynatora MES o zamiarze odstąpienia od Umowy wraz z uzasadnieniem.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Osoba realizująca IPI jest zobowiązana do zwrotu otrzymanego stypendium w całości wraz z odsetkami naliczonymi od dnia wypłaty stypendium do dnia zwrotu jak dla zaległości podatkowych.
3. Środki, o których mowa w § 6 ust. 2, zostaną zwrócone na rachunek bankowy nr niezwłocznie, maksymalnie w ciągu 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.

§ 7

1. Umowa może zostać rozwiązana przez (nazwa Uczelni) w trybie natychmiastowym w przypadku braku realizacji IPI przez Osobę realizującą zgodnie z jego założeniami i harmonogramem.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1, otrzymane stypendium nie podlega zwrotowi, z wyjątkiem pierwszej transzy, która podlega zwrotowi w przypadku niezaakceptowania I kamienia milowego, na zasadach określonych w §6 ust. 2-3.

§ 8

Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

§ 9

Osoba realizująca IPI nie może żądać waloryzacji lub podwyższenia przyznanych środków finansowych.

§ 10

1. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany harmonogramu IPI w zakresie terminów realizacji kamieni milowych zaakceptowane przez mentorów oraz Koordynatora MES, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu ust. 1

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Uczelnie Przyszłości” z dnia 6.11.2025.
2. Spory z niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu sądowi właściwemu miejscowo i rzeczowo dla siedziby Uczelni.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Osoba realizująca IPI, a jeden Uczelnia.
2. Integralną część umowy stanowi Załącznik nr 1 Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w Projekcie.

*Koordinator MES/
Upoważniony Reprezentant Uczelni*

Osoba realizująca IPI

(data, podpis, pieczęć)

(data, podpis)