

Załącznik nr 6: Wzór umowy stypendialnej

Umowa stypendialna dla I edycji Projektu „Uczelnie Przyszłości”

zwana dalej Umową, zawarta w dniu(data) w (miasto) pomiędzy:

.....(nazwa Uczelni) z siedzibą w(adres), zwanym/ną dalej
Uniwersytetem/Politechniką (wybrać właściwe), reprezentowanym przez

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy),

a

Osobą realizującą IPI, spełniającą kryteria określone w Regulaminie naboru i uczestnictwa¹,
.....(imię i nazwisko),
urodzoną dnia (data) w(miejscowość),
zamieszkałą(adres zamieszkania)
posiadającą numer PESEL:

w Projekcie „Uczelnie Przyszłości”,

zwanymi łącznie także Stronami a osobno Stroną.

§ 1

Przedmiotem umowy jest wypłata stypendium osobie realizującej IPI z tytułu uczestnictwa w Projekcie „Uczelnie Przyszłości”, na podstawie Umowy o partnerstwie z dnia 13.05.2024 r. zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Lider projektu) oraz Wniosku o dofinansowanie projektu nr FERS.05.01-IZ.00-0080/24.

§ 2

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy do..... (data ostatniego dnia semestru, w którym Osoba uczestnicząca skończy realizację IPI)
2. Stypendia wypłacane są wyłącznie w walucie PLN.
3. Stypendium przyznawane jest na pokrycie kosztów realizacji IPI. Do kosztów realizacji IPI należą w szczególności: zakup materiałów, odczynników, sprzętu (np. komputer) oraz korzystanie ze

¹ W przypadku projektów zespołowych jest to Osoba realizująca IPI będąca jednocześnie osobą kierującą Zespołem IPI

specjalistycznego sprzętu niedostępnego na Uczelni, udział w konferencjach, realizacja badań terenowych i inne wydatki wspierające realizację IPI.

4. Osoba realizująca IPI nie ma możliwości zrzeczenia się/odstąpienia od części lub całości przysługujących mu kwot stypendium.
5. Stypendium w wysokości (słownie.....)
zaakceptowanej przez BZIK na podstawie przygotowanego budżetu IPI zostanie wypłacone przez Uniwersytet/Politechnikę (wybrać właściwe) w czterech transzach, przy czym:
 - I transza w wysokości maksymalnie 40 % budżetu IPI, będzie wypłacona w terminie maksymalnie 30 dni kalendarzowych od podpisania Umowy,

Kolejne transze w zależności od terminu akceptacji kamieni milowych:

II transza w lutym 2026 - dla kamieni milowych zaakceptowanych do ostatniego dnia kalendarzowego stycznia 2026

- III transza w maju 2026 - dla kamieni milowych zaakceptowanych do ostatniego dnia kalendarzowego kwietnia 2026
- IV transza w lipcu 2026 - dla kamieni milowych zaakceptowanych do ostatniego dnia kalendarzowego czerwca 2026

w drodze przelewów bankowych na rachunek Osoby realizującej IPI:

.....
(nazwa banku, nr rachunku bankowego IBAN – 26 znaków)

6. Na uzasadniony wniosek Osoby realizującej IPI harmonogram zawarty w pkt. 5 może zostać indywidualnie dostosowany.
7. Osoba realizująca IPI oraz Osoba kierująca Zespołem IPI odpowiada za osiągnięcie kamieni milowych IPI i nie może się zrzec tej odpowiedzialności na rzecz osób trzecich.
8. Warunkiem otrzymania kolejnej transzy stypendium jest uzyskanie akceptacji wcześniejszego kamienia milowego.
9. Raport zakończenia IPI musi zostać złożony najpóźniej do dnia 30.09.2026 r. do Koordynatora MES.
10. W przypadku, gdy III Kamień Milowy IPI nie zostanie zaakceptowany do 30.09.2026 r. IV transza stypendium nie zostanie wypłacona.

§ 3

Stypendium otrzymane w ramach Projektu, o którym mowa w § 1, nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym (podstawa prawna: art. 21 ust. 137 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) oraz jest zwolnione ze składek ZUS.

§ 4

1. Warunkiem otrzymania stypendium jest:
 - a) Realizacja IPI zgodnie z harmonogramem i budżetem IPI zaakceptowanym przez BZIK, stanowiącymi załączniki nr do Umowy;
 - b) Udział w spotkaniach z Mentorami zgodnie z uzgodnionym harmonogramem;
 - c) Dokumentowanie osiągniętych efektów kształcenia w systemie do monitorowania efektów kształcenia dostarczonym przez NCBR;
 - d) Akceptacja kamieni milowych przez Opiekuna z Uczelni, Mentora naukowego, Mentora biznesowego oraz Koordynatora MES.

§ 5

1. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a która uniemożliwia wykonanie umowy.
2. Przez wystąpienie siły wyższej należy rozumieć zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się, niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej realizację IPI.
4. Osoba realizująca IPI ma obowiązek poinformować Koordynatora MES niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej.
5. W przypadku gdy Koordynator MES stwierdza zaistnienie siły wyższej, Osoba realizująca IPI nie dokonuje zwrotu transz stypendium otrzymanych do dnia zaistnienia zdarzeń określonych w ust. 2.
6. Brak możliwości dalszej realizacji IPI jest równoznaczny z zakończeniem uczestnictwa w Projekcie, a tym samym Osoba realizująca IPI nie ma prawa do otrzymania pozostałych transz stypendium.

§ 6

7. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie niebędącej wynikiem siły wyższej tj. z przyczyn leżących po stronie Osoby realizującej IPI jest ona zobowiązana do niezwłocznego pisemnego poinformowania Koordynatora MES o zamiarze odstąpienia od Umowy wraz z uzasadnieniem.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Osoba realizująca IPI jest zobowiązana do zwrotu otrzymanego stypendium w całości wraz z odsetkami w wysokości odpowiadającej środkom zwracanym przez Uniwersytet/Politechnikę (wybrać właściwe) do NCBR.
9. Środki, o których mowa w § 6 ust. 2, zostaną zwrócone na wskazane konto niezwłocznie, maksymalnie w ciągu 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.

§ 7

Umowa może zostać rozwiązana przez Uczelnię w trybie natychmiastowym w przypadku braku realizacji IPI zgodnie z jego założeniami i harmonogramem.

§ 8

Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

§ 9

Osoba realizująca IPI nie może żądać waloryzacji lub podwyższenia przyznanych środków finansowych.

§ 10

Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie strony umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Spory z niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu sądowi właściwemu miejscowo i rzeczowo dla siedziby Uczelni.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Osoba realizująca IPI, a jeden Uczelnię.

*Koordinator MES/
Upoważniony Reprezentant Uczelni*

Osoba realizująca IPI

(data, podpis, pieczęć)

(data, podpis)

